

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Федерального
архивного агентства

А.Н. Артизов

09.07. 2019 г.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АРХИВНОЕ АГЕНТСТВО

ПРОТОКОЛ

заседания Центральной экспертно-проверочной комиссии
при Федеральном архивном агентстве

Москва

24 июня 2019 г.

№ 4

Председательствующий — А.В. Юрасов
И.о. секретаря — М.В. Кузьмина

Присутствовали:

Б.В. Альбрехт, Е.М. Бурова, И.Ю. Горбунов, Г.Р. Злобина,
Л.А. Казакова, Е.А. Козлова, Е.Р. Курапова, Кюнг, Т.А.
Мещерина, С.Д. Мякушев, Е.А. Романова, Л.В. Сгадлева

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О согласовании проектов "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"

СЛУШАЛИ:

А.В. Юрасов — заместитель руководителя Федерального архивного агентства

ВЫСТУПИЛИ:

С.Д. Мякушев — главный специалист организационно-методического отдела РГАЭ

Т.А. Мещерина — начальник отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива

И.Ю. Горбунов — заместитель директора Государственного архива Российской Федерации

Е.А. Козлова — заместитель директора Государственного архива Российской Федерации

П.А. Кюнг — заместитель директора РГАНТД

Г.Р. Злобина — заместитель директора РГАЛИ

Е.М. Бурова — профессор кафедры архивоведения, декан факультета архивного дела Историко-архивного института РГГУ

А.В. Юрасов — заместитель руководителя Федерального архивного агентства

Л.А. Казакова — начальник отдела архивной обработки документов Федеральной таможенной службы Российской Федерации

Б.В. Альбрехт — старший научный сотрудник ВНИИДАД

РЕШИЛИ:

Согласовать проект "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения", с учетом высказанных замечаний и предложений

2. О согласовании проекта «Инструкции по применению "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"»

СЛУШАЛИ:

Е.А. Романова — заместитель директора ВНИИДАД

ВЫСТУПИЛИ:

С.Д. Мякушев — главный специалист организационно-методического отдела РГАЭ

Т.А. Мещерина — начальник отдела комплектования и делопроизводства Управления комплектования, обеспечения сохранности, учета и использования Росархива

Е.М. Бурова — профессор кафедры архивоведения, декан факультета архивного дела Историко-архивного института РГГУ

Л.В. Сгадлева — директор Государственного бюджетного учреждения "Центральный государственный архив Москвы"

А.В. Юрасов — заместитель руководителя Федерального архивного агентства

Е.А. Козлова — заместитель директора Государственного архива Российской Федерации

Л.А. Казакова — начальник отдела архивной обработки документов Федеральной таможенной службы Российской Федерации

Б.В. Альбрехт — старший научный сотрудник ВНИИДАД

П.А. Кюнг — заместитель директора РГАНТД

Е.А. Романова — заместитель директора ВНИИДАД

РЕШИЛИ:

Согласовать проект «Инструкции по применению "Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения"», с учетом высказанных замечаний и предложений

Председатель ЦЭПК при Росархиве

 А.В. Юрасов

И.о. секретаря ЦЭПК при Росархиве

 М.В. Кузьмина