

## **Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Федеральном архивном агентстве**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также Указом Президента Российской Федерации от 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» объявляется конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Федеральном архивном агентстве:

### **консультанта Договорно-правового отдела.**

**Квалификационные требования к должности** консультанта Договорно-правового отдела: высшее образование, стаж государственной гражданской службы не менее двух лет или не менее четырех лет работы по специальности.

**Знание:** Конституции Российской Федерации; законодательства Российской Федерации, в соответствии с которым регулируются отношения, связанные с государственной гражданской службой Российской Федерации; нормативных правовых актов, в соответствии с которыми осуществляется деятельность в профильной сфере деятельности, свободное владение современными программными офисными продуктами;

- принципов организации деятельности в установленной сфере ведения;
- принципов и тенденций развития сферы закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд;
- принципов и тенденций развития сферы процессуального законодательства;
- служебного распорядка Росархива;
- прочих знаний и навыков в соответствии с приказом Росархива от 03.07.2012 № 38-к «О квалификационных требованиях к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственных гражданских служащих Федерального архивного агентства».

### **Должностные обязанности:**

Осуществляет работу по вопросам:

- связанным с правовым обеспечением деятельности Росархива, в том числе разработкой предложений по совершенствованию государственного управления в архивной отрасли и по уточнению полномочий Росархива;
- связанным с совершенствованием законодательства Российской Федерации,

регулирующего вопросы, входящие в компетенцию Росархива, а также с улучшением качества проектов нормативных правовых актов;

- подготовки (анализа, правовой экспертизы) проектов федеральных законов, а также указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, других нормативных правовых актов, разрабатываемых Росархивом;
- проведения правовой экспертизы проектов приказов, регламентов, инструкций и других нормативных правовых актов Росархива;
- проведения правовой экспертизы проектов документации о закупках товаров, работ, услуг для государственных нужд, государственных контрактов, договоров, в том числе заключаемых с иностранными партнерами;
- подготовки совместно с другими структурными подразделениями предложений об изменении или отмене (признании утратившими силу) приказов и других нормативных правовых актов Росархива;
- подготовки совместно с другими структурными подразделениями заключений по проектам нормативных правовых актов, поступающих в Росархив;
- подготовки для руководства Росархива справочных материалов по законодательству Российской Федерации;
- связанным с обобщением совместно с другими структурными подразделениями практики применения законодательства Российской Федерации об архивном деле, разработкой предложений по его совершенствованию и внесением их на рассмотрение руководству Росархива;
- отбора и направления нормативных правовых актов Росархива на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации;
- оказания сотрудникам Росархива, учреждений и организаций, ему подведомственных, правового содействия по вопросам, относящимся к компетенции Росархива;
- представления интересов Росархива в государственных органах (в том числе судебных органах и органах прокуратуры) и в других организациях;
- иным вопросам, относящимся к компетенции отдела.

**Условия прохождения гражданской службы** – в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2005 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

В конкурсе вправе участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным квалификационным требованиям. Гражданин не может быть принят на

## **Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной**

Опубликовано на сайте Федеральное архивное агентство (<http://archives.ru>)

---

гражданскую службу в соответствии с ограничениями, установленными статьей 16 Федерального закона от 27.07.2005 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе конкурсная комиссия Федерального архивного агентства оценивает представленные документы и решает вопрос о допуске претендентов к участию в конкурсе.

Прием документов (первый этап) осуществляется по адресу: 103132, Москва, ул. Ильинка, д. 12 (д. 10) Федеральное архивное агентство, Отдел государственной службы, кадров и наград, тел. (495) 606-20-37, 606-49-38, (внутр. тел. 66-37, 67-25).

Дата начала приема документов для участия в конкурсе «23» апреля 2015 г., дата окончания - «13» мая 2015 г.

Документы принимаются ежедневно с 10-00 до 17-00, в пятницу до 16-00, кроме выходных (суббота и воскресенье) и праздничных дней.

На втором этапе конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

Предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса - «29» мая 2015 г. в Федеральном архивном агентстве по вышеуказанному адресу.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральное архивное агентство (в случае представления копий документов их подлинники предъявляются лично по прибытии на конкурс):

а) личное заявление об участии в конкурсе;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 16.10.2007 № 1428-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа,

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 декабря 2009 г. № 984н;

е) сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

полученных за календарный год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи документов для замещения должности государственной службы,

сведения об имуществе, принадлежащем гражданину, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату) для замещения должности государственной службы по форме, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460;

ж) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

з) свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

и) документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу.

Гражданскому служащему получение документов, необходимых для участия в конкурсе, обеспечивает кадровая служба государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на соответствующую вакантную должность гражданской службы либо отказа в назначении.

**Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.** Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, в течение 7 дней со дня завершения конкурса сообщается о его результатах. Информация о результатах конкурса размещается на сайте Федерального архивного агентства в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования <http://archives.ru> [1].

Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса.

Опубликовано: 22.04.2015, последнее изменение: 22.04.2015

**Источник:** <http://archives.ru/rosarhiv/vacancy-22-04-2015.shtml>

## **Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственного служащего**

Опубликовано на сайте Федерального архивного агентства (<http://archives.ru>)

---

### **Ссылки:**

[1] <http://archives.ru/>