

Информация об итогах выполнения отраслевого соглашения по организациям Федерального архивного агентства за 2015 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Отраслевое соглашение по организациям Федерального архивного агентства (далее – Соглашение), заключенное на период 2014–2016 годы явилось важным документом, регулирующим отношения в сфере труда, прохождения службы, занятости, охраны труда и социальных гарантий федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие) и работников организаций Федерального архивного агентства (далее – Росархив).

В числе основных целей, на которые направлено действие Соглашения, следует отметить создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, а также совершенствования механизма правового регулирования трудовых отношений гражданских служащих и работников организаций Росархива в условиях действия Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе» (далее – Закон о гражданской службе) и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовые отношения.

Реализация Соглашения способствовала повышению эффективности работы, укреплению трудовой и служебной дисциплины в коллективах, обеспечению условий и охраны труда, социальной защищенности гражданских служащих и работников организаций Росархива.

На основе Соглашения заключались коллективные договоры в федеральных государственных архивах и их филиалах (п. 1.5. Соглашения).

II. УСЛОВИЯ И ОПЛАТА ТРУДА

В пределах выделенных бюджетных ассигнований, принимались меры, направленные на последовательное приведение деятельности федеральных государственных архивов в соответствие с потребностями и нуждами современного общества.

Плановые показатели основных направлений деятельности архивных учреждений в целом выполнены.

Представители нанимателя, работодатели принимали необходимые меры по обеспечению устойчивой работы Росархива и формированию фонда оплаты труда гражданских служащих и работников организаций Росархива.

Условия денежного содержания гражданских служащих и работников организаций Росархива в 2015 году осуществлялась в соответствии с федеральными законами, нормативно правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативно правовыми актами Правительства Российской Федерации.

Оплата труда гражданских служащих организаций Росархива производилась в соответствии с положениями Закона о гражданской службе, Указа Президента Российской Федерации от 25.07.2006. № 763 «О денежном содержании федеральных государственных гражданских служащих» (п. 2.3.3.14. Соглашения).

Оплата труда работников организаций Росархива устанавливалась в соответствии с трудовым

законодательством Российской Федерации, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2007 № 287 «Об оплате труда работников федеральных государственных архивов», Положением об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений» (п. 2.3.3.1. Соглашения).

Фонд оплаты труда работников федеральных казенных учреждений Росархива формировался из объема соответствующих лимитов бюджетных обязательств федерального бюджета.

Создавались условия для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и организаций в целом, повышении качества оказываемых услуг.

Вводились доплаты за выполнение обязанностей отсутствующих работников в пределах экономии фонда оплаты труда.

Выплата денежного содержания гражданским служащим Росархива, заработной платы работникам организаций Росархива производилась в порядке и сроки, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, служебным распорядком Росархива, правилами внутреннего трудового распорядка организаций Росархива, коллективным договором или служебным контрактом (трудовым договором) (п. 2.3.3.15. Соглашения).

Тем не менее, сохранить положительную динамику роста заработной платы сохранить не удалось по объективным причинам. Уровень оплаты труда работников федеральных государственных архивов в 2015 году по сравнению с 2014 годом понизилась.

Уровень средней заработной платы в 2015 году работников федеральных государственных архивов составил 37460 руб., что составило 87,9% по отношению к уровню заработной платы в 2014 году и 17,1% к уровню средней заработной платы по Российской Федерации. Уровень же средней заработной платы федеральных государственных архивов, расположенных в г. Москве, составляет лишь 67,75% от уровня средней заработной платы по г. Москве.

Уровень средней заработной платы Российского государственного архива кинофотодокументов, расположенного в Московской области, составляет 70,2% от уровня средней заработной платы по Московской области.

В федеральных государственных архивах, расположенных в иных субъектах Российской Федерации уровень средней заработной платы превышает уровень средней зарплаты по регионам Российской Федерации (города Санкт-Петербург, Самара, Владивосток, Ялуторовск) и составляет от 23900,0 руб. до 41000,0 руб.

Средняя заработная плата федеральных государственных гражданских служащих Росархива в 2015 году уменьшилась за счет снижения дополнительного фонда оплаты труда на стимулирующие выплаты.

Оплата труда работников, занятых на работах с особыми условиями труда, установленными по результатам аттестации рабочих мест, производится в повышенном размере по сравнению с оплатой труда, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

III. РЕЖИМ ТРУДА И ОТДЫХА

Служебные отношения гражданских служащих регулировались Законом о гражданской службе, а в части, не урегулированной указанным Законом - Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

Трудовые отношения работников в организациях Росархива регулировались Трудовым кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также нормативными правовыми актами Министерства Культуры Российской Федерации и Росархива, принятыми в пределах их компетенции.

Между представителями нанимателя, работодателями и гражданскими служащими, работниками в организациях Росархива заключались служебные контракты (трудовые договоры), условия которых не ухудшали положение гражданских служащих и работников по сравнению с законодательством, Соглашением и коллективными договорами.

Режим службы (труда) и отдыха гражданских служащих и работников организаций Росархива регулировался правилами служебного (внутреннего трудового) распорядка организаций Росархива, которые утверждались с учетом мнения выборных органов первичных профсоюзных организаций.

Гражданским служащим и работникам организаций Росархива обеспечивалась 40 часовая служебная (рабочая) неделя за исключением лиц, которым установлена иная продолжительность служебного (рабочего) времени.

По просьбе работников работодатели устанавливали гибкие графики работы при условии обеспечения нормального функционирования федеральных архивных учреждений.

В отчетном периоде представитель нанимателя, работодатели предоставляли ежегодные основные оплачиваемые отпуска:

- замещающим высшие и главные должности федеральной государственной гражданской службы - продолжительностью 35 календарных дней;
- замещающим должности федеральной государственной гражданской службы иных групп продолжительностью 30 календарных дней;
- работникам учреждений Росархива не менее 28 календарных дней в соответствии с Трудовым кодексом.

Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска гражданским служащим за выслугу лет предоставлялись, в порядке, установленном Законом о гражданской службе.

Гражданским служащим, имеющим ненормированный служебный день, предоставлялся ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определялась коллективным договором или служебным распорядком Росархива и который не мог быть менее трех календарных дней.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммировались с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

Конкретная продолжительность ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков за вредные условия труда и ненормированный рабочий день определялась коллективными договорами.

По заявлению гражданского служащего, работника организации Росархива ежегодный оплачиваемый отпуск предоставлялся по частям, при этом продолжительность одной из частей предоставляемого отпуска была не менее 14 календарных дней.

Организации Росархива с учетом своих финансовых возможностей по согласованию с выборными профсоюзными органами устанавливали дополнительные оплачиваемые отпуска для работников. Порядок и условия предоставления этих отпусков определяются коллективными договорами или локальными нормативными актами.

К примеру, в течение 2015 года работникам предоставлялись оплачиваемые краткосрочные социальные отпуска от 1 до 3-х дней для организации свадеб, похорон близких родственников, переезда на новое место жительства, выполнения сельскохозяйственных работ на приусадебных участках в весенне-осенний период и другие.

В ряде организаций женщинам, имеющим детей школьного возраста, при необходимости предоставлялся один оплачиваемый день в месяц по их письменному заявлению.

Отпуска гражданским служащим и работникам организаций Росархива предоставлялись в соответствии с графиками отпусков, которые утверждались работодателями по согласованию с соответствующими выборными профсоюзными органами не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (п. 3.8. Соглашения).

IV. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ И СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ

В соответствии с Законом о гражданской службе, Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» представители нанимателя, работодатели осуществляли согласованные с выборными профсоюзными органами мероприятия по обеспечению занятости гражданских служащих и работников организаций Росархива.

Укомплектованность кадрами в организациях Росархива в 2015 году составляла 71% (в 2014 году – 73%).

Продолжилась тенденция к старению трудовых коллективов – доля руководителей и специалистов-архивистов в возрасте старше 50 лет – 55%, пенсионного возраста достигла 43%.

Положительной тенденцией стало увеличение с 30 до 31% количества архивистов средней, наиболее работоспособной и перспективной возрастной группы (от 30 до 49 лет), за счет соответствующего снижения доли работников старше 50 лет (до 55%). Доля мужчин-архивистов составляет 28%. Одновременно выросла доля работников со стажем работы от 6 до 10 лет (с 16 до 17%).

Число работников с высшим образованием возросло и составило 84%.

Важное место занимала работа по обеспечению стабильности кадрового состава федеральных архивных учреждений, привлечению и сохранению квалифицированных кадров, повышению профессионализма работников.

Результаты подведения итогов выполнения Соглашения свидетельствуют, в целом, о стабильности кадрового состава федеральных архивов.

Продолжалась работа по подготовке, переподготовке и повышению квалификации архивистов. В Отраслевом центре повышения квалификации по архивному делу и

документационному обеспечению управления Всероссийского научно-исследовательского института документоведения и архивного дела (ОЦПК ВНИИДАД) за 2012–2015 гг. в рамках выполнения государственного задания повысили свою квалификацию 95 работников федеральных архивов.

В опорных пунктах Отраслевого центра повышения квалификации на выездных краткосрочных курсах повышают квалификацию работники государственных и муниципальных архивов субъектов Российской Федерации.

Работодатели создавали необходимые условия для совмещения работы с обучением гражданским служащим и работникам организаций Росархива, обучающимся без отрыва от производства, обеспечивали гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством, по окончании профессионального обучения, предоставляли работу в соответствии с полученной квалификацией, при наличии соответствующей должности в действующем штатном расписании (п. 4.2.9. Соглашения).

Значимым событием 2015 года, способствующим совершенствованию профессионализма архивистов и стимулированию повышения их квалификации, выявлению и поддержке наиболее талантливых специалистов, обобщению и распространению передового опыта и лучшей практики архивной работы, стало проведение Росархивом совместно с Российским обществом историков-архивистов и Общественным советом при Росархиве отраслевого конкурса профессионального мастерства «Лучший архивист России – 2015/16».

Приоритетным направлением деятельности Росархива, являлось закрепление молодых специалистов на службе (работе), содействие повышению их профессиональной квалификации, служебному росту и социальной защищенности. В настоящее время доля молодых специалистов Росархива в возрасте до 30 лет составляет – 16%.

Росархив продолжал активно сотрудничать с Российским государственным гуманитарным университетом и его Историко-архивным институтом, являющимся одним из ведущих центров подготовки квалифицированных кадров архивистов. Студенты института проходили производственную и преддипломную практики в федеральных архивах.

Обеспечивалось квотирование рабочих мест для выпускников профильных учреждений профессионального образования.

Работодатели рассматривали ходатайства выборных профсоюзных органов о моральном поощрении особо отличившихся работников архивных учреждений, а также работников организаций Росархива, активно содействовавших работе архивных учреждений.

Награждены государственными и правительственными наградами Российской Федерации – 2 человека, наградами Министерства культуры Российской Федерации – 9 человек, награждены знаком «Почетный архивист» – 22 человека, Почетной грамотой Федерального архивного агентства – 165 человек, 159 архивистам объявлена благодарность руководителя Росархива.

V. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ, ГАРАНТИИ И КОМПЕНСАЦИИ

Социальные гарантии в 2015 году предоставлялись в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых возможностей организаций Росархива.

В отчетном периоде своевременно перечислялись средства на обязательное социальное страхование в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2009 № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (п. 5.3. Соглашения).

Объем финансирования Росархива в 2015 году по федеральной целевой программе «Жилище (2011–2015 годы)» составил 17990,1 тыс. руб., улучшены жилищные условия троим государственным гражданским служащим.

Обеспечивалось предоставление льгот и компенсаций гражданским служащим и работникам организаций Росархива в порядке и размере, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. УСЛОВИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

В федеральных государственных учреждениях Росархива в отчетном периоде работа в области охраны труда и здоровья проводилась в соответствии с положениями об организации работы по охране труда.

В шести федеральных архивах имеются должности инженера по охране труда, в других – обязанности инженера по охране труда выполняют специалисты, прошедшие специальное обучение по охране труда, что предусматривается в должностных инструкциях.

В 2015 году случаев профзаболеваемости не было. Работники обеспечены средствами индивидуальной защиты.

В Объединении по эксплуатации и техническому обслуживанию федеральных архивов (ОЭТО) имеется учебный класс по охране труда. Обучение, повышение квалификации прошли 58 сотрудников, на обучение израсходовано 92300 рублей.

В Российском государственном архиве кинофотодокументов (РГАКФД) охране труда уделяется большое внимание, осуществляются мероприятия по обеспечению безопасных условий труда и сохранению здоровья работников. Продолжала свое действие разработанная в 2013 году «Программа по улучшению условий охраны труда в РГАКФД на 2013–2015 гг.». В Коллективном договоре большое внимание уделяется улучшению условий и охране труда. Работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, а также связанных с загрязнением, осуществляется бесплатная выдача спецодежды и средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также спецпитания.

В 2015 г. прошли обучение по охране труда в специализированном учебном центре «Спектр-Сервис» 18 руководителей и специалистов, сотрудников рабочих профессий – 27 человек.

В Российском государственном архиве экономики (РГАЭ) работает кабинет по охране труда, где проводятся мероприятия по вопросам охраны труда (инструктаж, консультации сотрудников и другие).

Для нужд федеральных архивов закуплено 9 серверов, 32 МФУ, 47 рабочих станций, 86 моноблоков, 149 ИБП, 30 принтеров, 5 сканеров, а также 20 читальных аппаратов для просмотра микрофильмов на рулонной пленке и микрофиш.

С целью обеспечения антитеррористической и пожарной безопасности федеральные архивы оснащались автоматическими системами пожаротушения, охранной сигнализации, современными средствами хранения и государственного учета архивных документов.

VII. СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО И КООРДИНАЦИЯ ДЕЙСТВИЙ СТОРОН СОГЛАШЕНИЯ

В целях развития социального партнерства Стороны в 2015 году:

1. Строили свои взаимоотношения на основе принципов социального партнерства, коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдали

определенные настоящим Соглашением обязательства и договоренности.

2. Участвовали на равноправной основе в работе Отраслевой комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее – Отраслевая комиссия).
3. Принимали меры по обеспечению выполнения установленных Соглашением социальных гарантий работникам и их семьям, не ограничивая права организаций Росархива в расширении этих гарантий в пределах собственных средств.
4. Сотрудничали на паритетных началах при решении социально-экономических отраслевых проблем по защите социально-трудовых прав работников.
5. Представляли друг другу в установленные Трудовым кодексом сроки необходимую информацию для анализа хода реализации настоящего и подготовки последующего Соглашения.

Финансирование организаций Росархива производилось своевременно. Однако общий объем бюджетного финансирования федеральных государственных архивов в 2015 году снижен по отношению к 2014 году и составил 2001,8 млн. руб. (91,0% по отношению к 2014 году).

VIII. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАВ И ГАРАНТИЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗА

В Росархиве обеспечивалось соблюдение прав и гарантий деятельности профсоюзных организаций.

Председатели профсоюзных организаций принимали участие в обсуждении вопросов по регулированию трудовых и социально-экономических отношений.

Профсоюзные работники освобождались от выполнения служебных обязанностей с сохранением заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива, прохождения профсоюзной учебы, участия в качестве делегатов в работе конференций Профсоюза (п. 8.8. Соглашения).

По имеющейся информации, представителями нанимателя, работодателями в основном обеспечивались права и гарантии деятельности профсоюзных организаций, действующих в организациях Росархива.

IX. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОФСОЮЗА

ЦК Профсоюза совместно с региональными комитетами Профсоюза содействовали реализации Соглашения, снижению социальной напряженности в организациях Росархива, стабилизации и повышению эффективности работы организаций Росархива, укреплению трудовой и производственной дисциплины присущими Профсоюзу методами (п. 9.1.1. Соглашения).

Региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза оказывалась материальная помощь, а также выделялись средства для членов Профсоюза на удешевление стоимости санаторно-курортных путевок, а также в детские оздоровительные лагеря.

Профсоюз оказывал методическую, организационную и правовую помощь членам Профсоюза и профсоюзным организациям Росархива, организовывал совместное обучение профсоюзных

кадров и актива выборных профсоюзных органов и представителей нанимателя, работодателей по всем направлениям профсоюзной деятельности, трудового законодательства.

В 2015 году Профсоюз за счет средств профсоюзного бюджета, через страховую компанию «Профсодружество», заключил договор страхования от несчастных случаев со смертельным исходом на производстве, а также получения инвалидности первой группы в результате несчастных случаев на производстве всех членов Профсоюза, работающих в организациях Росархива (п.9.3. Соглашения).

Членам Профсоюза предоставлялись дополнительные льготы и компенсации.

Так, Московская городская организация Профсоюза установила партнерские отношения с Адвокатской конторой № 21 (юридические услуги членам Профсоюза по любым вопросам оказывается со скидкой), с курсами иностранных языков при Дипломатической академии Министерства иностранных дел Российской Федерации (для обучения членов Профсоюза устанавливается льготная цена), с гильдией автошкол (членам Профсоюза предоставляется скидка 20%). Продолжал действовать договор, заключенный Московской городской организации Профсоюза с компанией «Ангел», специалисты которой оказывают техническую помощь автолюбителям на дорогах в самых разных ситуациях с 10 процентной скидкой при предъявлении дисконтной карты, выдаваемой горкомом Профсоюза.

Тюменская областная организация Профсоюза страховала членов Профсоюза на случай временной нетрудоспособности, в связи с травмой, а детей, на случай травмы в период летних каникул. Предоставлялись путевки членам профсоюза и членам их семей на санаторно-курортное лечение по льготным ценам, либо выплачивался профсоюзный бонус на оздоровление.

В течение года региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза проводилась организация культурно-массовых и оздоровительных мероприятий среди членов Профсоюза и их семей.

X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Контроль за ходом выполнения обязательств Соглашения осуществлялся Отраслевой комиссией, представителями нанимателя, работодателями и первичными организациями Профсоюза (п. 10.1. Соглашения).

Итоги выполнения Соглашения обсуждались на собраниях коллективов, заседаниях выборных профсоюзных органов.

Информация, представленная сторонами, свидетельствует о том, что обязательства Отраслевого соглашения в 2015 году в целом выполнены.

Опубликовано: 21.04.2019, последнее изменение: 21.04.2019

Источник: <http://archives.ru/rosarhiv/trade-union/2015.shtml>