

Условия и порядок поступления на государственную гражданскую службу в Федеральное архивное агентство

Условия и порядок поступления на государственную гражданскую службу в Федеральное архивное агентство основаны на общих принципах законодательства о государственной гражданской службе.

[Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»](#) [1] установлен специальный перечень обстоятельств, по которым гражданин не может быть принят на государственную гражданскую службу. К таким обстоятельствам относятся:

- признание гражданина решением суда недееспособным или ограниченно дееспособным;
- осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности государственной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу, а также в случае наличия не снятой или не погашенной в установленном законом порядке судимости;
- отказ от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- близкое родство или свойство (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с гражданским служащим, если замещение должности гражданской службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;
- выход из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства;
- наличие гражданства другого государства (других государств), если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
- представление подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на гражданскую службу;
- непредставление установленных настоящим Федеральным законом сведений или представление заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера;

- непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на гражданскую службу;
- утраты представителем нанимателя доверия к гражданскому служащему в случаях несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции настоящим Федеральным законом, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами;
- признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Иные ограничения, связанные с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, за исключением вышеперечисленных, устанавливаются федеральными законами.

Поступление гражданина на государственную гражданскую службу осуществляется по результатам конкурса, если иное не установлено законом. Порядок проведения конкурсов определяется Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112.

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральное архивное агентство:

а) личное заявление ([образец заявления для внутренних кандидатов](#) [2], [образец заявления для внешних кандидатов](#) [3]);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету, форма которой утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 г. № 667-р, с приложением фотографии 40 x 60 мм ([бланк анкеты в формате MS Word](#) [4]);

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) копии документов, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
- копии документов о профессиональном образовании, (а также по желанию

гражданина документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 г. № 984н ([по форме № 001-ГС/у](#) [5]);

е) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 ([форма прилагается](#) [6]);

ж) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 ([форма прилагается](#) [6]);

з) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности федеральной государственной службы, по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 ([форма прилагается](#) [6]). Сведения представляются на каждого из несовершеннолетних детей;

и) копии документов воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

к) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные позволяющие его идентифицировать, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р ([форма прилагается](#) [7]);

л) согласие на обработку персональных данных ([бланк прилагается](#) [8]).

Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить иные документы (характеристики, рекомендации, отзывы, копии документов о присвоении почетных званий, классного чина, дипломатического ранга, воинского, специального звания, награждении государственными наградами и т.п.).

Государственный гражданский служащий Федерального архивного агентства, изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Государственный гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в Федеральное архивное агентство заявление на имя представителя нанимателя и собственноручно заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором государственный гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии 40 x 60 мм ([образец прилагается](#) [9]).

Гражданскому служащему получение документов, необходимых для участия в конкурсе, обеспечивает кадровая служба государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляется кандидатами за счет собственных средств.

Обжалование результатов конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы производится в соответствии с пунктом 11 статьи 22, а также главе 16 [Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2004 № 79-ФЗ](#) [1] путем обращения в комиссию по служебным спорам Федерального архивного агентства, а в случае несогласия с ее решением – в суд, либо сразу обращением в суд.

Гражданин, поступающий на гражданскую службу, при заключении служебного контракта предъявляет представителю нанимателя:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на гражданскую службу и замещении должности гражданской службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;
- 5) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- 6) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 7) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 8) документ об образовании и о квалификации;
- 9) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;
- 10) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых гражданин размещал общедоступную информацию, а также данные позволяющие его идентифицировать, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р.
- 11) страховой медицинский полис обязательного медицинского страхования граждан.



[Информация для инвалидов, заинтересованных в поступлении на государственную гражданскую службу Российской Федерации \[11\]](#)

Опубликовано: 24.10.2015, последнее изменение: 28.02.2019

Источник: <http://archives.ru/rosarhiv/civil-service/conditions.shtml>

Ссылки:

[1] <http://archives.ru/documents/fz79.shtml>

[2] <http://archives.ru/sites/default/files/rosarhiv-gosslugba-zayavlenie-ggs-blank.doc>

[3] <http://archives.ru/sites/default/files/rosarhiv-gosslugba-zayavlenie-out-blank.doc>

- [4] <http://archives.ru/sites/default/files/rosarhiv-gosslugba-anketa-blank.doc>
- [5] <http://archives.ru/sites/default/files/rosarhiv-gosslugba-spravka-001-gsu.doc>
- [6] <http://archives.ru/sites/default/files/2017-rosarhiv-gosslugba-spravka-dohody.xls>
- [7] <http://archives.ru/sites/default/files/rosarhiv-gosslugba-forma-internet-blank.doc>
- [8] <http://archives.ru/sites/default/files/soglasie-persdata.doc>
- [9] <http://archives.ru/sites/default/files/rosarhiv-gosslugba-anketa-sample.pdf>
- [10] <http://archives.ru/rosarhiv/civil-service/conditions/slugebny-rasporjadok.shtml>
- [11] <http://archives.ru/rosarhiv/civil-service/conditions/invalid.shtml>