

## **Положение о Всероссийском конкурсе «Архив XXI»**

Приложение № 1  
к [приказу Росархива](#)  
[от 10.11.2017 № 172](#) [1]

### **Положение о Всероссийском конкурсе «Архив XXI»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Всероссийский конкурс «Архив XXI» (далее – Конкурс) проводится Федеральным архивным агентством (далее – Росархив) совместно с Российским обществом историков-архивистов и Общественным советом при Федеральном архивном агентстве в рамках празднования 100-летия государственной архивной службы России.

1.2. Целями Конкурса являются:

- выявление и распространение передового опыта и лучшей практики архивной деятельности;
- стимулирование внедрения в архивы всех уровней передовых методов и форм работы, а также инновационных технологий хранения, учета, комплектования и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов;
- поддержка и развитие корпоративных связей в архивной отрасли.

1.3. Конкурс проводится отдельно по трем номинациям среди:

- государственных архивов (центров документации) субъектов Российской Федерации;
- муниципальных архивов и структурных подразделений органов местного самоуправления, исполняющих функции муниципальных архивов, расположенных в административных центрах субъектов Российской Федерации;
- остальных муниципальных архивов и структурных подразделений органов местного самоуправления, исполняющих функции муниципальных архивов (все далее – архивы).

1.4. Состав жюри Конкурса формируется Руководителем Росархива, являющимся председателем жюри, из числа специалистов Росархива, представителей Российского общества историков-архивистов, других общественных объединений, научных и образовательных учреждений, а также коммерческих организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере архивного дела.

1.5. Поддержку проведения Конкурса осуществляют:

- организационно-техническую – отдел организационной работы и мониторинга в

Управлении государственной политики и нормативно-правового регулирования Росархива;

- информационную – Росархив через официальный интернет-сайт и интернет-портал «Архивы России», журналы «Отечественные архивы» и «Вестник архивиста»;
- финансовую – федеральная целевая программа «Культура России (2012–2018 годы)» и спонсоры.

1.6. По итогам Конкурса архивы, занявшие три первых места в каждой из номинаций, награждаются почетными дипломами, а их директора (руководители, начальники) – ведомственными наградами Росархива.

1.7. Церемония награждения победителей и призеров Конкурса проводится на итоговой коллегии Росархива (Москва, март 2018 г.).

1.8. Информация об итогах Конкурса и материалы о его победителях размещаются на портале «Архивы России» и официальном интернет-сайте Росархива, а также в ведомственных СМИ.

## **2. Порядок выдвижения и отбора участников Конкурса, подачи и содержание конкурсной документации**

2.1. Уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области архивного дела (далее – архивные органы) вправе выдвинуть по одному архиву в каждой из номинаций.

2.2. Архивные органы в срок до 15 декабря 2017 г. направляют свои предложения по участию в Конкурсе на рассмотрение соответствующих научно-методических советов архивных учреждений федеральных округов (далее – НМС архивных учреждений).

2.3. Базовые органы НМС архивных учреждений в рабочем порядке в срок до 1 февраля 2018 г. организуют обсуждение и отбор претендентов на участие в Конкурсе на основе критериев оценки, установленных приложением 2 к настоящему Положению.

НМС архивных учреждений по итогам проведенного отбора вправе отобрать для участия в Конкурсе по одному архиву в каждой из номинаций.

2.4. Архивные органы, чьи архивы оказались выдвинутыми на Конкурс, формируют по каждому из них пакеты конкурсной документации и направляют их в срок до 15 февраля 2018 г. в Росархив.

2.5. Пакет конкурсной документации архива, выдвинутого на Конкурс, должен включать:

- а) анкету по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;
- б) копию устава (для учреждения) или положения (для структурного подразделения органа местного самоуправления);
- в) выписку из протокола заседания НМС архивных учреждений о выдвижении на Конкурс;
- г) подтверждающие документы по соответствующим критериям оценки, указанные в приложении 2 к настоящему Положению;
- д) видеосюжет об архиве на DVD в одном из форматов – avi, mpeg, mp2, mp4, mkv -

продолжительностью не более 10 минут.

Все данные для расчета баллов представляются по состоянию на 1 января 2018 г.

2.6. В случае необходимости жюри Конкурса вправе затребовать также дополнительную информацию, относящуюся к деятельности архива, выдвинутого на участие в Конкурсе.

### **3. Порядок оценки конкурсной документации**

3.1. Каждый из выдвинутых на Конкурс архивов оценивается жюри Конкурса по результатам рассмотрения пакета его конкурсной документации с присвоением рейтинга в баллах, выставляемых на основании критериев оценки с учетом коэффициента их значимости:

<b>Наименование критерия оценки</b>	<b>Коэффициент значимости</b>
кадровое обеспечение (Кко)	0,25
материально-техническая база (Кмтб)	0,05
ИКТ инфраструктура (Кикт)	0,30
доступность и удобство получения государственных (муниципальных) услуг (Кду)	0,20
использование инноваций в основной деятельности (Ки)	0,20

3.2. Итоговая оценка архива рассчитывается посредством сложения баллов по каждому критерию оценки, установленному пунктом 3.1 настоящего Положения, умноженных на их значимость:  $0,25K_{ко} + 0,05K_{мтб} + 0,30K_{икт} + 0,20K_{ду} + 0,20K_{ки}$ , а также прибавления дополнительных бонусных баллов за видеосюжет об архиве в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения.

3.3. Дополнительные бонусные баллы (до 25) даются архиву, представившему в составе конкурсной документации видеосюжет, наиболее полно и ярко характеризующий архив, как успешно внедряющий и использующий в своей основной деятельности передовые методы работы и инновационные технологии.

Видеосюжеты, продолжительностью более установленного подпунктом д) пункта 2.6 значения, жюри Конкурса не оцениваются.

Оценку видеосюжету каждый член жюри Конкурса осуществляет в индивидуальном порядке. Итоговый балл за нее рассчитывается для каждого участника Конкурса как среднеарифметическое значение суммы баллов всех членов жюри Конкурса.

### **4. Порядок определения победителей Конкурса**

4.1. Рассмотрение представленной на Конкурс документации осуществляется жюри Конкурса с 15 февраля по 1 марта 2018 г.

4.2. Присуждение каждому участнику Конкурса места производится по результатам расчета итоговой оценки. Архив, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем Конкурса. Распределение последующих мест осуществляется в порядке убывания итогового рейтинга.

4.3. При равенстве баллов, набранных участниками Конкурса, преимущество дается архиву, набравшему большее количество баллов в части (последовательно):

- использования инноваций в основной деятельности;
- доступности и удобства получения государственных (муниципальных) услуг;
- кадрового обеспечения;
- ИКТ инфраструктуры;
- материально-технической базы.

4.4. Итоги Конкурса оформляются протоколом, подписанным всеми членами жюри Конкурса, и утверждаются приказом Росархива.

Прикрепленный файл	Размер
<a href="#">Приложение 1 к Положению о Всероссийском конкурсе «Архив XXI». Анкета участника конкурса [2]</a>	35 КБ
<a href="#">Приложение 2 к Положению о Всероссийском конкурсе «Архив XXI». Критерии оценки архива [3]</a>	385 КБ

Опубликовано: 16.11.2017, последнее изменение: 05.12.2017

**Источник:** <http://archives.ru/documents/pologenie-archiv-xxi.shtml>

**Ссылки:**

- [1] [http://archives.ru/documents/prik172\\_2017.shtml](http://archives.ru/documents/prik172_2017.shtml)  
[2] <http://archives.ru/sites/default/files/archiv-xxi-anketa.doc>  
[3] [http://archives.ru/sites/default/files/archiv-xxi\\_kriterii.pdf](http://archives.ru/sites/default/files/archiv-xxi_kriterii.pdf)  
[4] <http://archives.ru/taxonomy/term/5>